

右江民族医学院研究生学院

关于做好 2021 年同等学力人员学位论文 开题工作的通知

各研究生培养单位、研究生导师、同等学力人员：

根据《右江民族医学院在职人员以研究生毕业同等学力申请硕士专业学位工作实施细则（2020 年修订）》（附件 1）文件规定，以研究生毕业同等学力申请硕士学位人员（以下简称“同等学力人员”）在完成第一阶段课程学习后，可申请开题。为做好 2021 年同等学力人员学位论文开题工作，现将相关事宜通知如下：

一、开题时间

本通知发布之日起至 2021 年 12 月 31 日

二、申请人员

2017 级、2018 级、2019 级、2020 级已通过学校组织的学位课程（英语、医学统计学、自然辩证法概论、医学文献检索、中国特色社会主义概论、临床科研设计与论文写作）考试的同等学力人员。

三、学位论文开题报告工作要求

（一）为确保学位论文的进度和质量，提高同等学力人员学位论文水平，同等学力人员在开始课题研究前，应严格按照《右江民族医学院硕士研究生学位论文开题报告暂行规定》（附件 2）

要求，做好开题工作。

（二）自本通知发布之日起，打算申请开题的同等学力人员应主动联系导师及所在学科，做好开题相关准备工作。各二级学院研究生管理部门及各学科应积极做好校外培养单位同等学力人员开题申请的接收工作。各科室确定开题时间后填写《硕士研究生学位论文开题申请汇总表》（附件3）发送所在二级学院，各二级学院汇总后分阶段提交电子版至研究生学院（邮箱：yjsxypyk126.com），研究生学院将对开题工作进行督导。

（三）开题报告评审专家由5名及以上具有副高及以上职称且具有硕士研究生导师资格的专家组成。研究生导师必须出席自己所指导的同等学力人员的开题报告会，但不能作为该生的开题报告会专家组成员。因特殊情况（如出国）无法出席的由导师指定指导小组（导师所在的二级学科的研究生指导小组）成员（中级职称及以上，不能作为该生开题报告会专家组成员）在授权情况下出席该生开题报告会并代表导师介绍学生情况。

校外培养单位的同等学力人员可回校参加相应学科的开题报告会（请提前联系相应学科负责人或开题报告会秘书），也可在导师所在单位进行开题，如在校外培养单位开题，则必须邀请至少两位我校本部（包括直属附院）相关学科副高及以上职称的研究生导师参加开题报告会专家组并有一名担任专家组组长。

（四）研究生教育教学管理系统审批流程

同等学力人员开题申请需通过研究生教育教学管理系统完成，申请流程为：**同等学力人员提交开题申请→研究生导师审核**

→开题秘书审核→二级学院审核→研究生学院审核，审核操作说明见附件 4。具体工作如下：

1. 同等学力人员填写开题申请信息（须在开题前完成，提前打印提交开题报告评议专家查阅），开题完成后根据导师、开题报告评议专家意见修改开题报告内容，在附件上传区上传《同等学力人员进入课题阶段申请表》（附件 5）、开题报告会记录（附件 7）和开题报告会现场的电子版照片（所有材料打包为一个压缩包，以“姓名+开题材料”命名，提交审核。审核流程完成后打印一式三份送呈开题报告评议小组组长签字，完成签字后提交所在二级学院研究生管理科；

2. 研究生导师审核研究生开题申请信息，提出对论文工作计划的意见，完成导师审核；

3. 开题秘书审核研究生开题申请信息，维护开题考评小组专家信息，对开题学生进行分组，填写考评小组意见（含修改意见），选择考核结果，完成开题秘书审核；

4. 二级学院科科长（毕教科）审核研究生开题申请信息，录入意见，完成二级学院审核。

5. 研究生学院审核研究生开题申请信息，录入意见，完成研究生学院审核。

（四）注意事项

1. 开题报告书需要在研究生教育教学管理系统中填写，同等学力人员在开题报告会上以 PPT 展示、口头汇报开题报告书内容。

2. 开题报告会现场有“右江民族医学院 2021 年同等学力人员

开题报告会”（如跟全日制研究生一同开题，可与全日制研究生使用相同背景）字样横幅或电子屏（或 PPT）展示。

3. 必须保留开题报告会现场的电子版照片，包括：学生汇报现场照片、学生与导师合影、学生与专家合影各 1 张。此外，有条件的培养单位建议全程录像或录音，作为资料提交并保存。

4. 请各二级学院研究生管理部门于同等学力人员完成开题工作后一月内将有关材料提交研究生学院。开题后，请按照工作计划开展课题研究工作，不得随意更改。如开题后确需更改课题，学生请填写《右江民族医学院研究生课题更改申请表》（附件 6）。

四、材料提交要求

1. 研究生需要提交的材料

电子版：《同等学力人员进入课题阶段申请表》（附件 5）、开题报告会记录（附件 7）和开题报告会现场的电子版照片，电子版材料上传研究生教育教学管理系统相应位置；

纸质版：附件 5、附件 7、附件 8（系统审核完成后导出打印签字）；

2. 二级学院需要提交的材料

电子版：分阶段提交附件 3，审核研究生上交材料后提交附件 9，电子版请发至此邮箱：yjsxypyk126.com；

纸质版材料：同等学力人员开题报告完成后一月内提交附件 9 及相应学生材料。

五、其他

开题报告是检查同等学力人员学习成绩和综合素质的重要手

段，也是规范研究生管理、提高研究生培养质量的重要措施，各培养单位、各学科要高度重视，认真组织，周密安排，防止随意性、盲目性和走过场等现象发生。

未尽事宜请联系研究生学院许老师，电话：0776-2802593。

附件：

1. 右江民族医学院在职人员以研究生毕业同等学力申请硕士专业学位工作实施细则（2020年修订）
2. 右江民族医学院硕士研究生学位论文开题报告暂行规定
3. 硕士研究生学位论文开题申请汇总表
4. 研究生教育教学管理系统开题申请审核操作
5. 同等学力人员进入课题阶段申请表
6. 右江民族医学院研究生课题更改申请表
7. 研究生学位论文开题报告会记录
8. 右江民族医学院研究生学位论文开题报告书模板
9. 右江民族医学院 2021 年学位论文开题材料清单审核表

右江民族医学院研究生学院
2021年4月21日

